



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



G.A.L. MOLDOPRUT

GHIDUL SOLICITANTULUI

Masura 7 – *“REINNOIREA SATELOR”*

Sesiunea 1/ 23 – **21.07.2023**

Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin

FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ



CUPRINS

Definiii si abrevieri	3
Prevederi generale	6
Depunerea proiectelor	8
Categoriile de beneficiari eligibili	8
Conditii minime obligatorii pentru acordarea sprijinului	9
Cheltuieli eligibile si neeligibile	18
Selectia proiectelor	21
Valoarea sprijinului nerambursabil	24
Completarea, depunerea si verificarea dosarului cererii de finantare	25
<i>Completarea Cererii de Finantare</i>	25
<i>Depunerea dosarului Cererii de Finantare</i>	25
<i>Verificarea dosarului Cererii de Finantare</i>	31
<i>Verificarea eligibilitatii Cererii de Finantare</i>	31
<i>Verificarea pe teren a Cererii de Finantare</i>	32
<i>Verificarea criteriilor de selectie</i>	32
<i>Selectia proiectelor</i>	33
Contractarea fondurilor	34
Avansurile	36
Achizițiile	37
Termene limita si conditiile pentru depunerea cererilor de plata a avansului si a celor aferente tranșelor de plata	39
Monitorizarea proiectului	40



1. DEFINITII SI ABREVIERI

Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – structura de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat, înființată în condițiile legii de unitățile administrativ teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte pentru dezvoltare de interes zonal sau regional ori furnizarea în comun a unor servicii publice (Legea Administrației publice locale nr. 215/2001).

Aglomerare umană - zonă în care populația și/sau activitățile economice sunt suficient de concentrate pentru a face posibilă colectarea apelor uzate și dirijarea lor spre o stație de epurare sau spre un punct final de evacuare, calculată în locuitori echivalenți, care poate cuprinde mai multe unități administrativ-teritoriale sau doar o parte a acestora, în corelare cu prevederile din master planul județean/zonal pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;

Beneficiar – persoana juridică / ONG care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cerere de Finanțare – solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintea pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Cofinanțare publică – fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;

Conservare – toate acele intervenții care au ca finalitate menținerea unei stări fizice și estetice a unei construcții. Conservare poate fi considerată și lucrarea de protejare împotriva intemperiilor, furtului etc. a unui șantier sau a unei construcții degradate, în această categorie (cu un caracter special) intrând și menținerea în stare de ruină a vestigiilor arheologice din orice epocă – în acest caz conservarea urmărind doar împiedicarea degradărilor ulterioare. Lucrările din această categorie sunt cele de reparații curente și de întreținere care nu modifică starea prezentă a unei construcții. Mai pot fi acceptate în această definiție și intervențiile minim necesare pentru punerea în siguranță a unei clădiri din punct de vedere structural, lucrări care în extrema ar putea fi definite drept consolidare;

Derulare proiect - totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului.

Dosarul cererii de finanțare – cererea de finanțare împreună cu documentele anexate

Drum modernizat - Drumul care are partea carosabilă acoperită cu una din următoarele categorii de îmbracaminti: beton-ciment, asfaltice de tip greu și mijlociu;

Eligibilitate – îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația ce însoțește cererea de finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului în vederea contractării;

Extindere apă - utilizarea de către rețeaua din proiect a unor elemente din cadrul rețelelor apă existente (ex: gospodării de apă, rezervoare, stații de tratare, stații de pompare, rețele de alimentare cu apă, etc.).

Extindere apă uzată - utilizarea de către rețeaua din proiect a unor elemente din cadrul rețelelor de apă uzată existente (ex: stații de epurare, bazine de decantare, aerare, rețele de apă uzată, etc.).

Fisa măsurii – document ce descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipurile de investiție, categoriile de beneficiari eligibili și tipul sprijinului;



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui

Fonduri nerambursabile – fonduri acordate unei persoane juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a măsurii și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;

Implementare proiect – totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

Modernizare – cuprinde lucrările de construcții-montaj și instalații privind reabilitarea infrastructurii și/sau consolidarea construcțiilor, reutilizarea/dotarea, extinderea (dacă este cazul) aparținând tipurilor de investiții derulate prin măsură, care se realizează pe amplasamentele existente, fără modificarea destinației / funcționalității inițiale.

Modernizare drum – reprezintă amenajarea complexă a unui drum existent, prin sistematizarea elementelor geometrice și aplicarea unei îmbrăcăminti moderne în cadrul unui sistem rutier dimensionat conform reglementărilor tehnice în vigoare.

Măsura - definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile);

Master plan județean/zonal - document de politici publice care stabilește strategia de furnizare/prestare și dezvoltare a serviciului, planul de investiții pe termen scurt, mediu și lung privind înființarea, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de alimentare cu apă și de canalizare dintr-un județ/zona.

Operator/operator regional al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - operatorul regional definit conform art. 2 lit. g) și h) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, care are dreptul exclusiv de a furniza/presta serviciul în aria de operare stabilită prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

Politica Agricolă Comună (PAC) – set de reguli și mecanisme care reglementează producerea, procesarea și comercializarea produselor agricole în Uniunea Europeană și care acordă o atenție crescândă dezvoltării rurale. Are la bază preturi comune și organizări comune de piață;

Reprezentantul legal – persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare.

Renovarea – toate acele intervenții care sporesc gradul de îmbunătățire al finisajelor și al accesoriilor tehnice (vopsitorii, zugrăveli, schimbarea instalațiilor interioare și exterioare din incintă etc.) precum și lucrări de reconfigurare, modificări ce duc la sporirea confortului (iluminat, echipare electrică, termică, securitate etc.) și al siguranței în exploatare (cai de acces și de circulație, sisteme de protecție la foc etc.) în general, intervenții ce conduc la un mod mai funcțional și mai economic de folosire a unei construcții, fără posibilitatea de schimbare volumetrică și planimetrică sau modificarea destinației inițiale;

Restaurarea - este o intervenție pe o clădire aflată într-un grad oarecare de degradare cu scopul de a reface caracterul, configurația și acele caracteristici speciale care au condus la decizia de protejare a imobilului, lucrările efectuate în acest scop putând duce la modificări substanțiale a formei în care clădirea se găsește la momentul deciziei de restaurare;

Solicitant – persoana juridică/ONG, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;

Valoare eligibilă a proiectului – suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul ghid și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui

Valoarea neeligibila a proiectului – reprezinta suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii si/sau lucrari care sunt incadrate in Lista cheltuielilor neeligibile precizata in prezentul Ghid si, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate in calcul pentru stabilirea procentului de cofinantare publica; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de catre beneficiarul proiectului;

Valoare totala a proiectului – suma cheltuielilor eligibile si neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrari;

Abrevieri:

AFIR – Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, institutie publica cu personalitate juridica, subordonata Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale – scopul AFIR il constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atat din punct de vedere tehnic, cat si financiar;

APIA – Agentia de Plati si Interventie in Agricultura – institutie publica subordonata Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale – deruleaza fondurile europene pentru implementarea masurilor de sprijin finantate din Fondul European pentru Garantare in Agricultura;

CRFIR – Centrele Regionale pentru Finantarea Investitiilor Rurale, structura organizatorica la nivelul regiunilor de dezvoltare ale Romaniei a AFIR (la nivel national exista 8 centre regionale);

OJFIR – Oficiile Judetene pentru Finantarea Investitiilor Rurale, structura organizatorica la nivel judetean a AFIR (la nivel national exista 41 Oficii judetene);

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala, este un instrument de finantare creat de Uniunea Europeana pentru implementarea Politicii Agricole Comune.

MADR – Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale;

PNDR – Programul National de Dezvoltare Rurala este documentul pe baza caruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si care respecta liniile directoare strategice de dezvoltare rurala ale Uniunii Europene.

AM POIM – Autoritatea de Management Program Operational Infrastructura Mare

POS MEDIU – Programul Operational Sectorial Mediu

2.PREVEDERI GENERALE

Aceasta masura va oferi sprijin financiar pentru stimularea investitiilor in infiitare, extindere si imbunatatire a infrastructurii la scara mica din zonele LEADER , investitii in infrastructura educationala si culturala, a serviciilor locale de baza destinate populatiei rurale, punerea in valoare a mostenirii naturale si a patrimoniului cultural de interes local, inclusiv a celor monahale. Sprijinul acordat in cadrul acestei masuri va avea un impact pozitiv asupra conditiilor de trai pentru populatia rurala, va stimula atractivitatea pentru zonele rurale si va contribui la stoparea fenomenului de depopulare din mediul rural prin reducerea decalajelor rural-urban.

Masura va contribui la rezolvarea urmatoarelor nevoi rezultate din analiza diagnostic si SWOT:
“Imbunatatirea serviciilor de baza ale populatiei si realizarea de investitii la scara mica care sa faca zona rurala mai atractiva in vederea inversarii trendului economic si social descendent si depopularii spatiului



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui

rural”, “Pastrarea traditiilor locale, promovarea patrimoniului arhitectural, social si cultural”, “Conservarea si protejarea mediului si a patrimoniului natural”.

Aceste nevoi au fost conturate pe baza urmatoarelor puncte slabe din SWOT: starea proasta a drumurilor si a infrastructurii apa/canal in majoritatea satelor din teritoriu; dotarea necorespunzatoare a serviciilor publice (serviciul pentru situatii urgente); starea precara a caminelor culturale si a bibliotecilor (cladiri degradate, sistem incalzire prin sobe); Ineficienta energetica a cladirilor publice; Infrastructura pentru pietele locale inexistentă sau necorespunzatoare; Lipsa infrastructura locala pentru gestionarea deseurilor din gospodarii, in speciale cele zootehnice; Slaba utilizare a energiei din surse regenerabile in sistemul public (pentru iluminat, incalzire, apa calda menajera); Spatii publice de recreere sau de agrement aproape inexistentă, sau necorespunzatoare; Monumentele istorice aflate intr-o stare precara.

Obiectiv(e) de dezvoltare rurala: 3 “Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca”, conf Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4.

Obiectiv specific al masurii: Imbunatatirea calitatii vietii locuitorilor din zona LEADER, prin crearea conditiilor de dezvoltare economica si sociala echilibrata.

Masura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Masura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: mediu si inovare, in conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013).

Masura contribuie la Domeniul de Interventie:

- **6B** Incurajarea dezvoltarii locale in zonele rurale;

Contributia publica totala, pentru Domeniul de interventie **DI 6B** „Incurajarea dezvoltarii locale in zonele rurale”:

- **85 % contributie europeana** – FEADR si **15% contributia nationala** de la bugetul de stat.

Tipul de sprijin alocat prin Masura M7:

Se va stabili in conformitate cu prevederile art. 67 ale Regulamentului (UE) nr. 1303/2013.

- Rambursarea costurilor eligibile suportate si platite efectiv.
- Plati in avans, cu conditia constituirii unei garantii bancare sau echivalente corespunzatoare procentului de 100% din valoarea avansului, in conformitate cu art. 45(4) si art. 63 ale Regulamentului (UE) nr. 1305/2013.

Sume aplicabile si rata sprijinului:

In conformitate cu fisa masurii, valoarea maxima nerambursabila va fi mentionata in cadrul apelului de selectie, in functie de suma ramasa disponibila pentru fiecare apel.

Suma ramasa disponibila pentru prezentul apel este de 152.000 Euro.

Valoarea maxima a sprijinului pe proiect in cadrul acestui apel este de: 152.000 Euro.

Pentru **beneficiarii publici**, ponderea sprijinului nerambursabil este de 100% din cheltuielile eligibile daca investitia nu este generatoare de venituri, si de 90% daca se genereaza venituri.

In cazul investitiilor **beneficiarilor privati**, ponderea sprijinului este de maxim 90% daca acestea sunt generatoare de venituri, si de 100% daca nu sunt generatoare de venituri.

Legislatia europeana:

Regulamentul (UE) nr. 1407/2013;

Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;

Regulamentul (UE) nr. 480/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013;



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui



Regulamentul (UE) nr. 808/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013.

Legislatia nationala:

Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale–republicata;

OG.nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;

HG.nr.18/2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatii rome pentru perioada 2015-2020;

HG.nr.383/2015 pentru aprobarea Strategiei nationale privind incluziunea sociala si reducerea saraciei pentru perioada 2015-2020.

PNDR 2014-2020;

Masura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: mediu si inovare, in conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013).

Complementaritatea cu alte masuri din SDL : Masura M7 este **complementara** cu masura M6 – “*Incluziune sociala*”, in sensul ca beneficiarii directi/ indirecti ai masurii M7 vor putea fi beneficiari directi/ indirecti ai masurii M6.

Masura M7 contribuie impreuna cu masura M4 – “*Stimularea cooperarii si infiintarii formelor asociative*” si M6 – “*Incluziune sociala*” la prioritatea P6, prin DI 6B.

Aria de acoperire a masurii cuprinde cele 20 de UAT-uri ce fac parte din teritoriul acoperit de catre GAL Moldo-Prut, si anume ***Arsura, Bunesti - Averesti, Blagesti, Berezeni, Cretesti, Dimitrie-Cantemir, Dodesti, Drinceni, Duda-Epureni, Falciu, Gagesti, Hoceni, Lunca Banului, Malusteni, Oltenesti, Padureni, Stanilesti, Tatarani, Vetrisoaia si Murgeni.***

Dezvoltarea socio-economica a spatiului rural este indispensabil legata de existenta unei infrastructuri rurale, existenta si accesibilitatea serviciilor de baza pentru populatie, inclusiv a celor sociale, medicale, culturale, de agrement, reprezentand o cerinta esentiala pentru cresterea calitatii vietii si care pot conduce la incluziune sociala si la inversarea tendintei de declin economic si social.

Valoarea adaugata a masurii consta in facilitarea infiintarii sau dezvoltarii acelei infrastructuri sau acelor servicii publice care prezinta cea mai stringenta urgenta la nivel de comunitate, astfel incat infiintarea sau dezvoltarea lor sa conduca la o integrare in dezvoltarea generala a teritoriului Moldo-Prut.

Interventia in punctele de interes pentru comunitate trebuie sa conduca la efecte de repopulare a zonelor rurale, mai ales a celor aflate la mare distanta fata de orase, crearea de teritorii mai atractive pentru investitorii care vor sa valorifice resursele natural existente si asigurarea de catre sectorul public a unor conditii de viata decente pentru populatie prin acces la servicii si infrastructura corespunzatoare.

Valoarea adaugata a masurii este data de accesibilitatea ridicata a fiecari categorii de beneficiari prin aplicarea unor criterii de selectie care stimuleaza posibilitatea combinarii inovative a elementelor de mediu (energie regenerabila) cu alte solutii de valorificare a potentialului zonei, a resurselor, a avantajelor existente, astfel incat sa se obtina interventii eficiente in cele mai necesare domenii.

3. DEPUNEREA PROIECTELOR



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut, în sat Padureni, strada Principala, nr. 5, comuna Padureni, de luni până vineri, în intervalul orar **09:00-14:00**, în perioada prevăzută în cadrul apelului de selecție.

Punctajul minim necesar: 10 puncte

Alocarea pe sesiune: 152.000 euro

4. CATEGORII DE BENEFICIARI ELIGIBILI

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin măsura 7 sunt:

- UAT-urile din teritoriul LEADER, conform legislației naționale în vigoare;
- ONG-urile, conform legislației naționale în vigoare;
- Unitățile de cult conform legislației naționale în vigoare;
- Persoanele fizice autorizate/societățile comerciale, care dețin în administrare obiective de patrimoniu cultural de utilitate publică pe teritoriul Moldo-Prut.

Atentie! Nu sunt eligibile Cererile de Finantare depuse de Consiliile Locale în numele comunelor.

ATENȚIE! Reprezentantul legal al comunei este primarul sau înlocuitorul de drept al acestuia în conformitate cu Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentantul legal al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară este președintele consiliului de administrație, în conformitate cu Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Punctul/ punctele de lucru, după caz, ale solicitantului trebuie să fie situate în teritoriul GAL Moldo-Prut, activitatea desfășurându-se în teritoriul GAL

Solicitanții/beneficiarii pot depune proiecte aferente măsurilor/submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 3 și art. 6 din HG nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare. Prevederile indicate anterior se aplică corespunzător și în cazul ADI, dacă un membru al asociației se află în situațiile prevăzute mai sus.

Beneficiari indirecti/ grupuri tinta:

- Populația locală;
- Intreprinderile înființate și/ sau dezvoltate în teritoriu;
- ONG-urile din teritoriu.

5. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

Este important ca înaintea depunerii Cererii de Finantare să identificați, obiectiv, punctajul pe care aceasta îl realizează și să specificați valoarea punctajului în cererea de finanțare, secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui



Atentie! Pentru justificarea conditiilor minime obligatorii specifice proiectului dumnevoastra este necesar sa fie prezentate in cuprinsul Studiului de Fezabilitate/Documentatiei pentru Avizarea Lucrarilor de Interventie/ Memoriul justificativ (pentru achizitii simple) toate informatiile concludente, informatii pe care documentele justificative anexate le vor demonstra si sustine.

IMPORTANT! Solicitantii pot depune Studiul de Fezabilitate/Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii/Proiect Tehnic, intocmit/a in conformitate cu prevederile HG 28/2008, pentru obiectivele/proiectele de investitii care se incadreaza in prevederile art. 15 din HG 907/2016.

Conditii de eligibilitate:

1 Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili:

Se vor verifica actele juridice de infiintare si functionare, specifice fiecarei categorii de solicitanti.

2 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau incapacitate de plata:

Se vor verifica declaratia pe propria raspundere, Buletinul Procedurilor de Insolventa, alte documente specifice, dupa caz, fiecarei categorii de solicitanti.

3 Solicitantul se angajeaza sa asigure intretinerea/ mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani, de la ultima plata.

Se va verifica daca solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati.

Indeplinirea acestui criteriu va fi demonstrata in baza documentelor Hotararea/Hotararile Consiliului Local/ Hotararea Adunarii Generale specifice fiecarei categorii de solicitanti (ONG, Unitate de cult, Persoana fizica autorizata/Societate Comerciala), pentru implementarea proiectului cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea si oportunitatea investitiei;
- lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul in care se obtine finantarea;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;
- caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);
- nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.
- detalierea activitatilor sociale/culturale desfasurate in ultimele 12, luni, anterioare datei depunerii Cererii de finantare.

4 Investitia trebuie sa se incadreze in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura:

Investitii in active corporale:

- Crearea, imbunatatirea si extinderea tuturor tipurilor de infrastructura la scara mica, inclusiv investitii in domeniul energiei din surse regenerabile si al eficientei energetice identificate ca fiind de importanta pentru comunitate;



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui

- Investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de baza, destinate populatiei din teritoriul LEADER, inclusiv a celor de agrement si culturale si a infrastructurii aferente;

Investitii in active necorporale.

5 Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare judetean/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii:

Se va verifica extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare judetean/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii, precum si copia hotararii de aprobare a Strategiei.

6 Investitia trebuie sa se realizeze in teritoriul LEADER:

- Investitia trebuie sa se realizeze in spatiul LEADER acoperit de teritoriul Moldo-Prut , judetul Vaslui, respectiv in una sau mai multe UAT-uri din cele 20 de UAT-uri componente ale teritoriului.

Se va verifica daca investitia se realizeza la nivel de UAT din teritoriul Moldo-Prut , respectiv in satele componente. Documente verificate Studiile de Fezabilitate/Documentatiile de Avizare pentru Lucrari de Interventii/ Memoriu justificativ.

si

Inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al UAT-ului, intocmit conform legislatiei in vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei (copie dupa Monitorul Oficial) si in situatia in care, in Inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul public, investitiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse in domeniul public sau sunt incluse intr-o pozitie globala, solicitantul trebuie sa prezinte

si

Hotararea Consiliului Local privind aprobarea modificarilor si/sau completarilor la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente sau clasificarii in drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbarii categoriei de drum public (din categoria functionala a drumurilor de interes judetean in categoria functionala a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, in privinta supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, in conditiile legii (este suficienta prezentarea adresei de inaintare catre Institutia Prefectului, pentru controlul de legalitate, in conditiile legii).

sau

Avizul administratorului terenului apartinand domeniului public, altul decat cel administrat de UAT (daca este cazul)

sau

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ contract de concesiune/ delegare a administrarii bunului imobil, valabil pentru o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finantare in cazul ONG.

Toate investitiile realizate in teritoriul Moldo-Prut trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui



- **sa respecte valoarea totala/ comuna, pentru investitiile care vizeaza un singur tip de sprijin pe toata perioada de programare 2014-2020, cu exceptia:**

1. Valorii maxime/UAT/tip sprijin, pentru un ADI, poate fi depasita, in cazul in care investitia este justificata functional si deserveste mai multe comune. In acest caz, valoarea totala a proiectului, nu poate depasi valoarea maxima/comuna/tip sprijin inmultit cu numarul de comune direct beneficiare ale proiectului dar nu mai mult de 4.000.000 Euro.

2. Valorii totale/tip de sprijin a unei UAT (indiferent ca aplica singura sau ca membru ADI) care nu trebuie sa depaseasca valoarea maxima prevazuta in fisa masurii cu exceptia situatiei prevazute la pct 1. Valoarea maxima/ UAT pentru un anumit tip de sprijin se regaseste in ghidul solicitantului aferent sub-masurii 7.2 din cadrul PNDR 2014-2020.

Se va verifica valoarea totala/tip de sprijin a unei UAT in Baza de date AFIR.

- **sa respecte Planul Urbanistic General:**

Se va verifica daca investitia respecta toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG. In situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regaseste in PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ.

- **Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia:**

Se vor verifica Hotararea Consiliului Local (Hotararile Consiliilor Locale in cazul ADI), Hotararea Adunarii Generale a ONG, Studiile de Fezabilitate/Documentatiile de Avizare pentru Lucrari de Interventii inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memoriul justificativ.

Conditii pe categorii de investitii:

1. Investitii in infrastructura de apa /apa uzata:

- Investitia in sistemul de alimentare cu apa trebuie sa se realizeze in mod obligatoriu impreuna cu reseaua de apa uzata, daca aceasta nu exista .

Se vor verifica Studiile de Fezabilitate/ Documentatiile de Avizare pentru Lucrari de Interventii.

- Investitia in infrastructura de apa/apa uzata trebuie sa se realizeze in localitati rurale care fac parte din aglomerari umane cuprinse intre 2.000 - 10.000 l.e.:

Important! *Pentru proiectele care vizeaza infrastructura de apa/apa uzata este necesar ca solicitantii sa se informeze la Operatorul Regional daca localitatea in care se intentioneaza implementarea proiectului face parte din aglomerari umane cuprinse intre 2.000 - 10.000 l.e., conform Master Planului aprobat si daca investitia propusa nu este finantata/urmeaza a fi finantata prin POIM.*

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional. Investitia in infrastructura de apa/apa uzata sa fie in conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apa/apa uzata:

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional

- Proiectul de investitii in infrastructura de apa/apa uzata trebuie sa detina avizul Operatorului Regional ce atesta functionalitatea sistemului si conformitatea pentru solutia de functionare:

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

IMPORTANT: Solicitantul va solicita Operatorului Regional respectarea formularului Avizului de conformitate (Anexa 1 la protocolul P114/23.09.2015) – www.afir.info.



A. In cazul proiectelor care vizeaza infiintarea infrastructurii de apa

Se solicita:

1. Autorizatia de functionare (AF) pentru infrastructura de apa uzata (corespunzatoare pentru cel putin lungimea tronsonului de apa propus a se realiza prin proiect).

B. In cazul extinderii/modernizarii unui tronson a infrastructurii de apa:

Se solicita:

1. Autorizatia de functionare (AF) pentru infrastructura de apa uzata (corespunzatoare pentru cel putin lungimea tronsonului de apa propus a se realiza prin proiect);

2. Autorizatia de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa (pentru infrastructura de apa, de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect, in cazul extinderii infrastructurii de apa).

C. In cazul extinderii sau modernizarii infrastructurii de apa si apa uzata

Se solicita:

1. Autorizatia de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa uzata (pentru infrastructura de apa uzata de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect);

2. Autorizatia de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa (pentru infrastructura de apa de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).

D. In cazul extinderii/modernizarii infrastructurii de apa uzata

Se solicita:

1. Autorizatia de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa uzata (pentru infrastructura de apa uzata de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).

In situatia in care tronsonul de apa uzata existent nu acopera intregul tronson de apa propus a se realiza (in sensul ca toti consumatorii deserviti de reseaua de apa potabila infiintata sa poata fi racordati la reseaua de canalizare), **in cadrul proiectului depus pentru finantare, se va trata si extinderea infrastructurii de apa uzata** in vederea acoperirii diferentei tronsonului de apa neacoperit de infrastructura de apa uzata existenta.

In situatia in care, pentru infrastructura de apa uzata existenta, autoritatile competente in domeniul gospodaririi apelor, mediu, au stabilit programe de masuri in vederea indeplinirii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se afla in perioada de monitorizare, in vederea emiterii/prelungirii autorizatiei de functionare, **in cadrul proiectului depus pentru finantare, se va trata si modernizarea infrastructurii de apa uzata** ce vizeaza realizarea lucrarilor necesare indeplinirii conditiilor impuse de catre autoritatile competente in programele de masuri in vederea respectarii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind calitatea apei epurate (constand in extinderea capacitatilor statiei de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la reseaua de colectare ape uzate, etc), daca este cazul.



La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un sistem de apă și apă uzată de aceeași lungime,

Important! Ținând cont de condițiile impuse privind menținerea infrastructurii rutiere în condițiile specificate în cererea de finanțare pe toată durata de valabilitate a contractului, inclusiv pe întreaga perioadă de monitorizare precum și de respectarea termenului pentru conformarea cu prevederile Directivei Consiliului 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman și ale Directivei Consiliului 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, este recomandat ca investițiile, pe același tronson, în infrastructura rutieră să fie efectuate după realizarea investițiilor în infrastructura de apă/apă uzată.

funcțional și autorizat.

În situația în care pentru infrastructura de apă existentă, autoritățile competente în domeniul gospodării apelor, sănătate publică, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, **proiectul trebuie să prevadă realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri** în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei destinată consumului uman (constând în extinderea capacităților pentru sursele de apă, stațiile de tratare apă brută, etc). **În acest caz, prevederile menționate anterior referitoare la infrastructura de apă uzată rămân obligatorii a fi îndeplinite.**

În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodării apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirea autorizației de funcționare, **proiectul va viza inclusiv realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri** în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc).

Pentru asigurarea operării serviciului de apă/apă uzată, beneficiarul poate opta pentru cedarea investiției către Operatorul Regional, cu acordul partilor, situație în care Operatorul Regional va prelua investiția cu toate obligațiile contractuale ale beneficiarului finanțării din FEADR.

Important! La depunerea dosarului Cererii de finanțare pentru proiectele de apă/apă uzată, solicitanții trebuie să depună Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

În situația în care infrastructura de apă/ apă uzată existentă a fost pusă în funcțiune și se află în perioada de monitorizare în vederea emiterii autorizațiilor de funcționare de către organele competente în domeniul gospodării apelor, mediului și sănătății publice, se vor prezenta :

- Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;



- Documentele care atesta ca beneficiarul a solicitat organelor competente in domeniu emiterea autorizatiilor de functionare;

Proiectele privind infiintarea/extinderea/modernizarea infrastructurii de apa/apa uzata vor prevedea in mod obligatoriu bransamentele la retelele de alimentare cu apa si racordurile la retelele de apa uzata, inclusiv elementele de constructie ale acestora, cheltuielile aferente acestora pana la limita de proprietate fiind cheltuieli eligibile.

Beneficiarul are obligatia sa asigure bransarea/racordarea la sistemele hidro-edilitare de apa/apa uzata intr-un procent minim anual (an de contract), dupa cum urmeaza:

- In primul an de monitorizare se vor bransa/racorda un procent de minim 20 % din numarul estimat de utilizatori ai retelelor de apa/apa uzata;
- In cel de-al doilea an de monitorizare, un procent de minim 40% din numarul estimat de utilizatori ai retelelor de apa/apa uzata;
- In cel de-al treilea an de monitorizare, un procent de minim 60 % din numarul estimat de utilizatori ai retelelor de apa/apa uzata.

In cazul investitiilor in infrastructura educationala/sociala care prevad infiintarea/modernizarea gradinitelor/ creselor/ infrastructurii de tip after-school, beneficiarul se obliga ca pe toata perioada de monitorizare, sa asigure intr-un procent minim anual (an de contract) inscrierea in institutiile finantate din FEADR a numarului de copii specificati in SF/DALI, care au stat la baza justificarii necesitatii si oportunitatii investitiei, dupa cum urmeaza:

- In primul an de monitorizare se vor Inscribe un procent de minim 20% din numarul de copii specificati in SF/DALI, care au stat la baza justificarii necesitatii si oportunitatii investitiei,
- In cel de al doilea an, un procent de minim 40% din numarul de copii specificati in SF/DALI, care au stat la baza justificarii necesitatii si oportunitatii investitiei
- In cel de al treilea an, un procent de minim 60% din numarul de copii specificati in SF/DALI, care au stat la baza justificarii necesitatii si oportunitatii investitiei.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



2. Investiții în infrastructura rutieră de interes local

Investitiile trebuie sa prevada structuri rutiere cu imbracaminti din mixturi asfaltice si/sau betoane de ciment. Nu se admit la finantare proiecte de investitii in infrastructura rutiera de interes local care prevad structuri rutiere cu imbracaminti de tip pietruire macadam, precum si imbracaminti provizorii (macadam semipenetrat cu bitum, macadam penetrat cu bitum, macadam penetrat cu emulsie, macadam protejat cu tratamente bituminoase).

Pentru investitiile care vizeaza infiintarea de drumuri noi, este necesar ca la depunerea Cererii de Finantare, Autoritatile Locale sa prezinte inventarul domeniului public al UAT, in care sunt marcate terenurile pe care urmeaza sa se realizeze investitia. Inainte de a se depune la AFIR ultima cerere de plata, drumul trebuie sa fie clasificat ca drum public si sa fie inclus in inventarul domeniului public al UAT.

3. Investiții în infrastructura educatională și culturală

- In cadrul unui proiect de modernizare a caminelor culturale, nu este permisa extinderea pe orizontala sau verticala a acestora cu exceptia constructiilor realizate pentru: grupuri sanitare, dotarea cu centrale termice, sisteme de stingere a incendiilor si amenajari pentru accesul persoanelor cu dizabilitati, doar daca acestea nu au existat in cladirea initiala sau nu mai corespund necesitatilor actuale.

- Pentru infrastructura educationala se va prezenta in SF/DALI, acreditarea unitatii de invatamant prin care se va verifica daca profilul de invatamant se regaseste in Anexa 3a sau 3b din Hotararea nr. 866/2008 pentru modificarea Hotararii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificarilor profesionale pentru care se asigura pregatirea prin invatamantul preuniversitar, precum si durata de scolarizare iar pentru scolile profesionale in domeniul agricol in Anexa 1a sau 1b din aceiasi Hotarare.

In cadrul unui proiect ce vizeaza extinderea infrastructurii educationale sunt eligibile constructiile realizate in scop didactic (ex: laboratoare/ateliere/sere, etc). Nu este eligibila constructia salilor de sport/cantinelor/caminelor, fiind admise doar investitii pentru modernizarea/ dotarea acestora.

De asemenea, va fi considerata dotare si achizitia de masini si utilaje agricole, care prin SF/DALI / Memoriu justificativ se demonstreaza ca vor fi utilizate exclusiv in scop didactic.

- Proiectele privind restaurarea, conservarea si dotarea cladirilor/ monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasa (grupa) B vor viza strict cladirea/monumentul de clasa (grupa) B si nu alte cladiri/anexe care nu se regasesc in Lista monumentelor istorice 2015, conform Ordinului ministerului culturii nr. 2.828/2015. Investitia pentru constructia, extinderea si/sau modernizarea



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



drumurilor de acces ale asezamintelor monahale de clasa (grupa) B este eligibila **NUMAI IN CADRUL PROIECTULUI** de restaurarea, conservarea si/ sau dotarea asezamintelor monahale de clasa (grupa) B.

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat in baza informatiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii, intocmite conform legislatiei in vigoare privind continutul cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, precum si in baza Certificatului de Urbanism. La Studiul de Fezabilitate/Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii se vor atasa, dupa caz, urmatoarele documente:

Avizul emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupa) B si ca se poate interveni asupra lui (documentatia este adecvata)

si

Dovada eliberata de Muzeul judetean, prin care se certifica verificarea documentara si pe teren, daca este cazul, asupra unor interventii antropice cu caracter arheologic in perimetrul aferent proiectului propus pentru finantare nerambursabila (OG nr. 43/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare).

Pentru proiectele care vizeaza interventii asupra obiectivelor de patrimoniu, documentatia va fi intocmita conform DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii in domeniul avizarii, elaborata de Ministerul Culturii, pentru investitii de restaurare/ conservare a obiectivelor de patrimoniu si a DISPOZITIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005.

Elaborarea documentatiilor tehnice se face doar de catre specialisti sau experti atestati de Ministerul Culturii.

Interventiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza si cu respectarea avizului emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, exceptie de la aceasta o fac documentatiile de restaurare a componentelor artistice (decoratiuni murale, pictura murala, etc.) ale caror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

Atentie! Cladirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasa (grupa) B trebuie sa se regaseasca in Lista monumentelor istorice 2015, conform Ordinului Ministerului culturii si cultelor nr. 2.314/2004, astfel cum a fost modificata si completata conform Ordinului Ministerului Culturii nr. 2.828/2015. In cazul in care clasarea bunului imobil s-a realizat dupa ultima modificare a Listei monumentelor istorice, se va prezenta copia Ordinului ministrului culturii de clasare si copia Monitorului Oficial al Romaniei Partea I in care a fost publicat.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



Este obligatorie introducerea investitiei din patrimoniul cultural de clasa (grupa) B in circuitul turistic, la finalizarea acesteia.

Se va verifica - **Declaratia pe propria raspundere** data de solicitant din care sa reiasa ca dupa realizarea investitiei din patrimoniul cultural de clasa (grupa) B, aceasta va fi inscrisa intr-o retea de promovare turistica.

4. Achizitia de utilaje, echipamente pentru serviciile publice de salubritate si pentru serviciile voluntare pentru situatii de urgenta.

Acest tip de investitii sunt eligibile, daca fac parte din modernizarea serviciului, cu conditia ca in inventarul UAT-ului sa nu existe un echipament similar (Se va verifica inventarul la vizita in teren). In memoriul justificativ se va demonstra necesitatea achizitiei, situatia la data depunerii cererii de finantare si modalitatile de rezolvare a problemelor din comunitate.

La cerere de finantare se vor anexa documentele de infiintare a serviciului public pentru care sunt achizitionate echipamentele.

6. CHELTUIELI ELIGIBILE SI NEELIGIBILE

In cadrul unui proiect cheltuielile pot fi eligibile si neeligibile. Finantarea va fi acordata doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului in conformitate cu Fisa masurii, in limita valorii maxime a sprijinului.

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de catre beneficiarul finantarii.

6.1. Cheltuieli eligibile

Operatiuni/Actiuni eligibile :

Cheltuieli eligibile (pentru a fi eligibile, trebuiesc efectuate pe teritoriul GAL).

- Crearea, imbunatatirea si extinderea tuturor tipurilor de infrastructura la scara mica, inclusiv investitii in domeniul energiei din surse regenerabile si al eficientei energetice identificate ca fiind de importanta pentru comunitate;
- Investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de baza, destinate populatiei rurale, inclusiv a celor de agrement si culturale si a infrastructurii aferente;

Cele doua categorii de actiuni eligibile pot cuprinde (insa nu se limiteaza la acestea) urmatoarele:

- Infiintarea si/sau extinderea retelei de iluminat public prin utilizarea eficienta a energiei;
- Extinderea retelei de apa/ canal;
- Modernizarea caminelor culturale si dotarea acestora;
- Modernizarea sistemelor de utilitati ale cladirilor publice si asigurarea eficientei energetice;
- Construire/modernizare infrastructura de gestionare a deseurilor, reziduurilor din zootehnie de la populatia locala (platform gunoi);
- Restaurarea, conservarea si dotarea cladirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local;



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui

- Modernizarea infrastructurii de acces catre obiective de interes social si/sau economic, inclusiv obiective turistice;
- Infiintarea/extinderea/modernizarea infrastructurii de valorificare a produselor locale (piete, oboruri etc);
- Achizitia de utilaje, echipamente pentru serviciile publice de salubritate si pentru serviciile voluntare pentru situatii de urgenta;
- Infiintarea, modernizarea si/sau dotarea infrastructurii de agrement si turistic de uz public conform specificului local.

Pentru proiectele privind *infrastructura rutiera de interes local si infrastructura de apa/apa uzata*:

- *constructia*, extinderea si/sau modernizarea rețelei publice de apa/apa uzata in localitati rurale care fac parte din aglomerari umane intre 2.000 - 10.000 l.e.;
- *constructia*, extinderea si/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local.
- **Pentru proiectele de *infrastructura educationala*:**
 - *infiintarea si modernizarea* (inclusiv dotarea) gradinitelor, numai a celor din afara incintei scolilor din mediul rural, inclusiv demolarea, in cazul in care expertiza tehnica o recomanda;
 - *extinderea si modernizarea* (inclusiv dotarea) institutiilor de invatamant secundar superior, filiera tehnologica cu profil resurse naturale si protectia mediului si a scolilor profesionale in domeniul agricol;
 - ***infiintarea si modernizarea*** (inclusiv dotarea) creselor, numai a celor din afara incintei scolilor din spatiul LEADER, inclusiv demolarea, in cazul in care expertiza tehnica o recomanda.

ATENTIE! In cadrul unui proiect ce vizeaza extinderea infrastructurii educationale sunt eligibile constructiile realizate in scop didactic (ex: laboratoare/ateliere/sere, etc). Nu este eligibila constructia salilor de sport/ cantinelor/ caminelor, actiunile eligibile pentru acestea fiind cele de modernizare. De asemenea, va fi considerata dotare si achizitia de masini si utilaje agricole, care prin SF/DALI demonstreaza ca vor fi utilizate exclusiv in scop didactic.

Investitiile care prevad infiintarea/modernizarea gradinitelor/creselor in cadrul aceleiasi constructii dezvoltate pe verticala sau orizontala (P+E sau duplex), vor fi descrise in cadrul unui singur proiect de investitii.

In cazul proiectelor, care prevad investitii in infiintarea/modernizarea uneia sau mai multor gradinite/crese/ in unul sau mai multe sate care apartin de aceiasi UAT, acestea pot fi descrise in cadrul unui singur proiect de investitii sau in cadrul unui proiect pentru fiecare obiectiv de investitie.

In conformitate cu prevederile art. 45 alin. (2), lit. (d) din R (UE) 1305/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, sunt eligibile investitiile intangibile privind achizitionarea sau dezvoltarea de software si achizitionarea de brevete, licente, drepturi de autor, marci.

Conform art. 7 (4) din HG nr. 226/2015 cu modificarile si completarile ulterioare, costurile generale ocazionate de cheltuielile cu constructia sau renovarea de bunuri imobile si achizitionarea sau cumpararea prin leasing de masini si echipamente noi, in limita valorii pe piata a activului precum



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui



onorariile pentru arhitecti, ingineri si consultanti, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economica si de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate, vor fi realizate in limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevad si constructii - montaj si in limita a 5% pentru proiectele care prevad investitii in achizitii, altele decat cele referitoare la constructii-montaj.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt: cheltuieli pentru consultanta, proiectare, monitorizare si management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economica si de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cele privind obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare implementarii proiectelor, prevazute in legislatia nationala.

Cheltuielile pentru consultanta in vederea organizarii procedurilor de achizitii sunt eligibile. Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului, inclusiv cele efectuate inaintea aprobarii finantarii, sunt eligibile daca respecta prevederile art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 si indeplinesc urmatoarele conditii:

- a) sunt prevazute sau rezulta din aplicarea legislatiei in vederea obtinerii de avize, acorduri si autorizatii necesare implementarii activitatilor eligibile ale operatiunii sau rezulta din cerintele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;
- b) sunt aferente, dupa caz: unor studii si/sau analize privind durabilitatea economica si de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrarilor de interventie, intocmite in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare;
- c) sunt aferente activitatilor de coordonare si supervizare a executiei si receptiei lucrarilor de constructii - montaj.

Cheltuielile de consultanta si pentru managementul proiectului sunt eligibile daca respecta conditiile anterior mentionate si se deconteaza proportional cu valoarea fiecarei transe de plata aferente proiectului. Exceptie fac cheltuielile de consultanta pentru intocmirea dosarului cererii de finantare, care se pot deconta integral in cadrul primei transe de plata.

Studiile de Fezabilitate si/sau Documentatiile de Avizare a Lucrarilor de Interventie, aferente Cererilor de Finantare depuse de solicitantii publici pentru masuri/sub-masuri din PNDR 2014- 2020, trebuie intocmite potrivit prevederilor legale in vigoare.

Continutul-cadru al proiectului tehnic va respecta prevederile legale in vigoare privind continutul cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii.

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile, daca:

- a) sunt realizate efectiv dupa data semnarii Contractului de Finantare si sunt in legatura cu indeplinirea obiectivelor investitiei;
- b) sunt efectuate pentru realizarea investitiei cu respectarea rezonabilitatii costurilor;
- c) sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finantare semnat cu AFIR;
- d) sunt inregistrate in evidentele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile si sunt sustinute de originalele documentelor justificative, in conditiile legii.



6.2 Cheltuieli neeligibile

Nu sunt eligibile:

- Construcția de asezăminte culturale – cămine culturale/asezăminte monahale noi.
- Investițiile în infrastructura de apă/apă uzată din aglomerările umane sub 2.000 l.e.
- Investițiile în infrastructura de apă/apă uzată pentru localitățile rurale care intră sub incidența proiectelor regionale finanțate prin POS Mediu sau POIM;
- Grădinițele, creșele din incinta școlilor din mediul rural.

Cheltuielile neeligibile generale sunt:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art. 45, alin. 2 lit. c) din R (UE) nr. 1305/2013 cu modificările și completările ulterioare care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin. (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobânda sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b. achiziționarea de terenuri neconstruite și de terenuri construite;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

Lista investițiilor și costurilor neeligibile se completează cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 226/2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a Masurilor Programului Național de Dezvoltare Rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat pentru perioada 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuieli neeligibile specifice:

- Contribuția în natură;
- Costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente;
- Costuri operaționale inclusiv costuri de întreținere și chirie,
- În cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de comisioane de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuieli generale și cheltuieli de asigurare.

7. SELECTIA PROIECTELOR

Evaluarea proiectelor se realizează **lunar** pentru proiectele ce au un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul minim menționat în anunțul licitației de proiecte.



Scorul se calculeaza in baza urmatoarelor principii de selectie:

NR.CRT.	CRITERII DE SELECTIE	PUNCTAJ
1.	Principiul selectiei proiectelor care deservesc un numar mare de beneficiari indirecti Raportul dintre populatia neta care beneficiaza de servicii/ infrastructura imbunatatita de proiect si total populatie din UAT - Pana la 30% - 10 puncte - Intre 30% si 50% - 15 puncte - Intre 50% si 100% - 20 puncte	Maxim 20 p
2.	Principiul selectiei proiectelor care contribuie la desegregarea grupurilor vulnerabile	10 p
3.	Principiul selectiei proiectelor care prezinta metode inovative de rezolvare a unei nevoi din comunitate	10 p
4.	Principiul selectiei proiectelor care conduc la integrare cu alte proiecte din teritoriul Moldo-Prut	10 p
5.	Principiul selectiei proiectelor depuse in parteneriat	10 p
6.	Principiul selectiei proiectelor cu grad redus de accesibilitate la finantare prin PNDR	40 p
TOTAL PUNCTAJ		100 p

Pentru aceasta masura pragul minim este de 10 puncte si reprezinta pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finantare.

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se va face in functie de:

- **numarul populatiei deservite, calculat in cadrul criteriului de selectie numarul 1.** Astfel, va fi finantat proiectul ce se adreseaza unui numar mai mare de populatia neta care beneficiaza de servicii/ infrastructura imbunatatita .

Documente justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie:

1: Principiul selectiei proiectelor care deservesc un numar mare de beneficiari indirecti;

Documente justificative:

SF, Memoriu justificativ, Documentatia de avizare pentru lucrari de interventii;

Hotararea de consiliu local (cu numarul populatiei deservite prin proiect);

2: Principiul selectiei proiectelor care contribuie la desegregarea grupurilor vulnerabile;

Documente justificative:

SF, Memoriu justificativ, Documentatia de avizare pentru lucrari de interventii;

3: Principiul selectiei proiectelor care prezinta metode inovative de rezolvare a unei nevoi din comunitate;



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



Documente justificative:

SF, Memoriu justificativ, Documentatia de avizare pentru lucrari de interventii;

4: Principiul selectiei proiectelor care conduc la integrare cu alte proiecte din teritoriul Moldo-Prut;

Documente justificative:

SF, Memoriu justificativ, Documentatia de avizare pentru lucrari de interventii;

5: Principiul selectiei proiectelor depuse in parteneriat;

Documente justificative:

Acordul de parteneriat; Alte documente de asociere;

6: Principiul selectiei proiectelor cu grad redus de accesibilitate la finantare prin PNDR.

Documente justificative:

SF, Memoriu justificativ, Documentatia de avizare pentru lucrari de interventii.

Atentie! Este important ca inainte de depunerea cererii de finantare, sa identificati, obiectiv, punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) pe care aceasta o intruneste si sa-l mentionati in cererea de finantare, sectiunea A6 „Date despre tipul de proiect si beneficiar”, precum si incadrarea corecta a proiectului din punct de vedere a alocarii financiare a masuri/submasuri/ componente (alocare distincta).

Cererile de Finantare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decat pragul minim sunt neconforme.

Procedura de selectie a GAL Moldo-Prut, care vine in completarea ghidurilor specifice, respecta urmatoarele aspecte:

- Promovarea egalitatii dintre barbati si femei si a integrarii de gen, cat si prevenirea oricarei discriminari pe criterii de sex, origine rasiala sau etnica, religie sau convingeri, handicap, varsta sau orientare sexuala
- Stabilirea unor criterii obiective in ceea ce priveste selectarea operatiunilor, care sa evite conflictele de interese, care garanteaza ca cel putin 50% din voturile privind deciziile de selectie sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritati publice si permite selectia prin procedura scrisa.

SELECTIA PROIECTELOR: se efectueaza de catre GAL si parcurge, in mod obligatoriu, toate etapele prevazute in Cap XI al SDL – “Procedura de evaluare si selectie a proiectelor depuse in cadrul SDL” .

GAL lanseaza pe plan local, prin publicare pe site-ul propriu, afisare la sediul GAL si la sediile OJFIR si folosind mijloacele de informare mass-media, apeluri de selectie a proiectelor, conform prioritatilor descrise in strategie.

Expertii GAL implicati in procesul de evaluare vor intocmi si completa pentru toate proiectele eligibile „Fisa de Verificare generala”, ce cuprinde cu toate criteriile de eligibilitate si de selectie prevazute in Ghidul Solicitantului si punctajul aferent acestora. Acestea vor fi datate si semnate de cei doi angajati GAL implicati in procesul de evaluare. Dupa incheierea primei etape de verificare si selectie a proiectelor, GAL va publica pe pagina proprie de web Raportul de Selectie Intermediar si il va afisa la sediul GAL-ului si la sediul consiliilor judetene si sediile unitatilor administrativ-teritoriale ale localitatilor membre in GAL – cu acordul acestor institutii. GAL va instiinta solicitantii asupra rezultatelor procesului



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



de evaluare și selecție. Beneficiarii ai caror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL. Contestațiile primite vor fi analizate de GAL în baza unei proceduri interne proprii. După încheierea procesului de evaluare și a etapei de soluționare a contestațiilor, Comitetul de selecție al GAL va întocmi un Raport de selecție Final în care vor fi înscrise: proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora și numele solicitanților și cele selectate în urma soluționării contestațiilor. GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina proprie de web și îl va afișa la sediul GAL-ului și la sediul consiliilor județene și sediile unităților administrativ-teritoriale ale localităților membre în GAL. GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție. Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezintă mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. Raportul de Selecție va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, specificându-se apartenența la mediul privat sau public. Raportul de Selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care participă ca observator la procesul de selecție. Raportul de selecție va fi datat, avizat de către președintele GAL/ Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens și va prezenta stampila GAL.

Toate verificările efectuate de către angajații GAL vor respecta principiul de verificare „4 ochi”.

8. VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

Tipul de sprijin alocat prin Masura M7:

Rambursarea costurilor eligibile suportate și platite efectiv.

- Plati în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45(4) și art. 63 ale Regulamentului (UE) nr. 1305/2013.
- Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) nu poate depăși 200.000 de euro/proiect și va respecta cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a măsurii din SDL, dacă acesta este mai mic de 200.000 de euro;
- **In conformitate cu fișa măsurii M7, valoarea maximă nerambursabilă va fi menționată în cadrul apelului de selecție, în funcție de suma rămasă disponibilă pentru fiecare apel. Valoarea sprijinului acordat pe proiect nu va depăși valoarea alocată pe sesiune.**

Suma rămasă disponibilă pentru prezentul apel (sprijinul public nerambursabil) este de 152.000 Euro.

Valoarea maximă a sprijinului pe proiect în cadrul acestui apel este de: 152.000 Euro.

Pentru **beneficiarii publici**, ponderea sprijinului nerambursabil este de 100% din cheltuielile eligibile dacă investiția nu este generatoare de venituri, și de 90% dacă se generează venituri.

În cazul investițiilor **beneficiarilor privați**, ponderea sprijinului este de maxim 90% dacă acestea sunt generatoare de venituri, și de 100% dacă nu sunt generatoare de venituri.

Proiectele a caror valoare eligibilă depășește 152.000 euro vor fi neconforme.

Valoarea totală a unui proiect depășit în cadrul acestei măsuri poate fi compusă din valoarea eligibilă și valoare neeligibilă suportată integral de solicitant/ beneficiar.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



Principiul de baza al finantarii nerambursabile este acela al **rambursarii cheltuielilor** eligibile efectuate (suportate si platite efectiv) in prealabil de catre beneficiar.

Un solicitant/beneficiar, poate obtine finantare nerambursabila din FEADR si de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investitii depuse pentru masuri/ sub-masuri din cadrul PNDR 2014 - 2020, cu respectarea prevederilor art. 3 din H.G. 226/2015, cu modificarile si completarile ulterioare.

9. COMPLETAREA, DEPUNEREA SI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANTARE

9.1. Completarea Cererii de Finantare

Cererea de finantare trebuie redactata pe calculator, in limba romana, si trebuie insotita de anexele prevazute in modelul standard. Anexele Cererii de Finantare fac parte integranta din aceasta.

Completarea Cererii de finantare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea sectiunilor, anexarea documentelor suport in alta ordine decat cea specificata etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de finantare pe motiv de neconformitate administrativa.

Cererea de finantare trebuie completata intr-un mod clar si coerent pentru a inlesni procesul de evaluare a acesteia. In acest sens, se vor furniza numai informatiile necesare si relevante, care vor preciza modul in care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia si in ce masura proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locala.

Compartimentul tehnic al GAL asigura suportul necesar solicitantilor pentru completarea cererilor de finantare, privind aspectele de conformitate pe care acestia trebuie sa le indeplineasca.

Responsabilitatea completarii cererii de finantare in conformitate cu Ghidul de implementare apartine solicitantului.

9.2. Depunerea dosarului Cererii de Finantare

In vederea implementarii Masurii 7, GAL lanseaza apeluri de selectie de primire a cererilor de finantare, pentru o perioada de minim 30 zile calendaristice. Solicitantii care indeplinesc conditiile de eligibilitate conform specificatiilor din acest ghid pot depune proiecte in perioada de valabilitate a apelului de selectie.

Cu minim 7 zile calendaristice inainte de lansarea apelului de selectie, GAL Moldo-Prut va publica pe pagina web proprie, documentele de programare necesare implementarii acestei masuri: Ghidul Solicitantului insotit de Anexele necesare.

GAL va elabora un calendar estimativ al lansarii masurilor prevazute in SDL pentru fiecare an calendaristic. Pentru asigurarea transparentei, calendarul estimativ va fi postat pe pagina web a GAL.

Sesiunea de primire a proiectelor la GAL, este anuntata prin urmatoarele mijloace:

- pe site-ul propriu (varianta detaliata);
- la sediul GAL (varianta detaliata, pe suport tiparit);
- la sediile primariilor partenere GAL (varianta simplificata);
- prin mijloacele de informare mass-media locale (varianta simplificata).



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui

Data lansării apelului de selecție

22.06.2023

Data limită de depunere a proiectelor

21.07.2023, ora 14:00.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Sucursala Asociației „Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut” din comuna Padureni, sat Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui. Interval orar: 9-14 / Luni-Vineri.

Dosarul Cererii de finanțare cuprinde Cererea de finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor – partea E din Cererea de finanțare), vor fi depuse la sediul GAL Moldo-Prut.

Depunerea cererilor de finanțare se va realiza numai pe suport tipărit. Dosarul Cererii de Finanțare va fi paginat, cu toate paginile numerotate în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate.

Dosarul Cererii de Finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu următoarele: nr. crt, titlul documentului, nr. pagina (de la ... , până la ...). Pagina Opis va fi paginată cu numărul 0 a Cererii de Finanțare.

Fiecare exemplar din Cererea de finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detasarea și/sau înlocuirea documentelor. Opisul va fi numerotat cu pagina 0, iar fiecare pagină va purta semnătura și stampila solicitantului în partea dreaptă sus.

Pe ultima pagină a dosarului, pe verso, se înnoada sfoara ce leagă dosarul și se lipește deasupra ei o hârtie albă. Pe colturile acestei hârtii se pune stamila și semnătura beneficiarului, ca un sigiliu și se scrie “Acest dosar conține un număr de n pagini”.

Atenție! Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atașate Cererii de finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de Finanțare) și paginile la care se găsesc. Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea “copie conform cu originalul”, etc.), înainte de a fi legat. De asemenea, pe CD trebuie să fie pusă și forma editabilă a Cererii de finanțare, word.

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată la notar (în original) al responsabilului legal, la sediul GAL.

Solicitantul trebuie să depună Cererea de Finanțare împreună cu toate anexele completate în 2 exemplare (1 original și o copie). Exemplarele vor fi marcate pe copertă, în partea superioară dreaptă cu “ORIGINAL”, respectiv “COPIE”, împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii). Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de Finanțare, în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, hotărâri de consiliu, acte de înființare a serviciului etc), copiile se vor confrunța cu originalul de către expertul care realizează conformitatea, va face mențiunea “Conform cu originalul”, datează și semnează.



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui

Documentele aferente cererii de finantare sunt:

1. Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii, intocmite conform legislatiei in vigoare privind continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investitii si lucrari de interventii)/ **Memoriu justificativ** (pentru achizitii simple). Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, inclusiv in cazul in care pe amplasamentul pe care se propune investitia exista suprapuneri pariale cu proiecte anterior finantate, in completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie sa depuna un raport de expertiza tehnico-economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/actiunile pentru care nu mai exista finantare din alte surse, precum si devizele refacute cu valorile ramase de finantat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate partial sau total sunt neeligibile si se includ in bugetul proiectului in coloana cu cheltuieli neeligibile.

Important!

In Cererea de Finantare trebuie specificat numele proiectului/investitiei asa cum este mentionat in certificatul de urbanism.

HCL de modificare/ completare a domeniului public sunt valabile numai ca anexe la inventarul atestat in conditiile legii (prin Hotarare a Guvernului).

In cazul in care terenul pe care se va amplasa un drum nou este proprietatea comunei/lor, dar nu este trecut in Inventarul domeniului public, solicitantul va depune HCL de includere a bunului aflat in proprietate in domeniul public; in cazul in care in inventarul domeniului public drumurile sunt incluse intr-o pozitie globala si/ sau neclasificate, solicitantul va depune HCL de modificare a inventarului. In ambele situatii, HCL va respecta prevederile Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare a administratiei publice locale, in privinta supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, in conditiile legii.

In cazul proiectelor care prevad modernizarea/ finalizarea constructiilor existente/ achizitii de utilaje cu montaj care schimba regimul de exploatare a constructiei existente, se ataseaza la Studiul de fezabilitate obligatoriu, Expertiza tehnica de specialitate asupra constructiei existente si Raportul privind stadiul fizic al lucrarilor.

Pentru proiectele integrate care vizeaza atat lucrari de constructii-montaj cat si actiuni de achizitii simple, studiul de fezabilitate va include si descrierea acestor actiuni.

In estimarea costurilor si a rezonabilitatii preturilor investitiei, proiectantul va compara Baza de date de preturi afisata pe site-ul AFIR si va lista si atasa la cererea de finantare paginile referitoare la bunurile si serviciile incluse in proiect, identificate in baza. In situatia in care preturile/ tarifele aferente bunurilor/ serviciilor incluse in proiect nu se regasesc sau nu se incadreaza in limitele din baza de date, solicitantul va atasa trei oferte pentru bunuri si servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro si o oferta pentru bunuri si servicii care nu depasesc valoarea de 15.000 Euro.

ATENTIE! Vor fi atasate numai paginile relevante din ofertele respective, cuprinzand pretul, furnizorul si caracteristicile tehnice ale bunului respectiv. Aceste oferte sunt necesare in faza de evaluare a proiectelor.



Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Centrala Europeana pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.htm>>, din data intocmirii studiului de fezabilitate /documentatiei de avizare.

ATENȚIE!

Solicitantul va prezenta in faza de depunere a cererii de finantare, documente emise de institutiile publice abilitate prin care sa se certifice conformitatea investitiei ce urmeaza a fi realizata, cu legislatia aplicabila in vigoare.

2. Certificat de Urbanism (daca este cazul) valabil la data depunerii Cererii de Finantare, eliberat in conditiile Legii nr.50/1991, republicata cu modificarile si, completarile ulterioare, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii.

Important!

Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilitatii preturilor pentru investitia de baza, proiectantul va avea in vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare si va mentiona sursa de preturi folosita.

3. Inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al comunei, intocmit conform legislatiei in vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei (copie dupa Monitorul Oficial) – *din care sa reiasa atat bunurile mobile cat si bunurile imobile (dupa caz, in functie de tipul investitiei propuse)*

In situatia in care in Inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul public, drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in domeniul public sau sunt incluse intr-o pozitie globala sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie sa prezinte Hotararea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificarilor si/sau completarilor la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente sau clasificarii unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a administratiei publice locale, in privinta supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, in conditiile legii (este suficienta prezentarea adresei de inaintare catre institutia prefectului pentru controlul de legalitate).

si/sau

avizul administratorului terenului apartinand domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (daca este cazul).

In cazul ONG, documente doveditoare de catre ONG-uri privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioada de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, conform cererii de finantare;

4. Avizul de conformitate al Operatorului Regional

5. Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale in cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la insusirea/aprobarea de catre Consiliul Local/ONG a urmatoarelor puncte (obligatorii):

a. necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei;

b. lucrarile vor fi prevazute in buget pentru perioada de realizare a investitiei in cazul obtinerii finantarii;



- c. angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
 - d. numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee/scoli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe);
 - e. caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
 - f. agenții economice deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
 - g. nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
 - h. Angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa 10) este orientativ!

6. Certificat de înregistrare fiscală

7. Încheiere privind înscrisura în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

8. Actul de înființare și statutul ONG

9. Certificatul de înregistrare și actul de înființare și funcționare emis de unitatea ierarhic superioară (episcopie, arhiepiscopie, mitropolie, patriarhie), solicitat doar pentru unități de cult;

10. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

Sau Notificare ca investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

11. Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă.

12. Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată, în cazul extinderii infrastructurii apă/apă uzată.

Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată.

sau

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă ca beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul.

13. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect.

14. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

15. Notificare care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar, veterinar și să certifice prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA Județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor dacă este cazul.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



16. Extrasul din strategie prin care se confirma faptul ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala / judeteană / locala aprobata, corespunzătoare domeniului de investitii precum si copia hotararii de aprobare a strategiei.

17. Adresa emisa de GAL privind incadrarea proiectului in obiectivele SDL Moldo-Prut 2014-2020.

18. Declaratie de raportare catre GAL prin care solicitantul se angajeaza sa raporteze catre GAL, toate platile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR.

19. Declaratie pe proprie raspundere privind aspecte referitoare la eligibilitate

20. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

21. Avizul de amplasament sau Aviz de racordare eliberat de sucursale ale ANRE, privind investitii asupra retelei de joasa tensiune sau asupra retelei publice de iluminat, daca este cazul.

22. Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca dupa realizarea investitiei din patrimoniul cultural de clasa (grupa) B, aceasta va fi inscrisa intr-o retea de promovare turistica (daca este cazul).

23. Declaratie pe proprie raspundere pentru solicitantii inregistrati in registrul debitorilor AFIR atat pentru programul SAPARD cat si pentru FEADR ca achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractului de finantare. **(daca este cazul)**

25. Documente privind infiintarea serviciului public pentru care se fac achizițiile (daca este cazul).

26. Avizul emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B si ca se poate interveni asupra lui (documentatia este adecvata)

27. Dovada eliberata de Muzeul judetean, prin care se certifica verificarea documentara si pe teren, daca este cazul, asupra unor interventii antropice cu caracter arheologic in perimetrul aferent proiectului propus pentru finantare nerambursabila (OG 43/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)

28. Document eliberat de Primarie/ Centrul eparhial (in cazul Unitatilor de Cult)/ Comitet director al ONG/Societate comerciala, din care sa rezulte numarul de activitati desfasurate ce au avut loc in ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finantare.

29. Alte documente justificative (se vor specifica de catre solicitant, dupa caz : exemplu **Acord de parteneriat**, pentru dotarea caminelor culturale **etc**)

- Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea;

- Declaratie pe propria raspundere privind angajamentul de raportare catre GAL Moldo-Prut.

ATENȚIE!

Documentele trebuie sa fie valabile la data depunerii Cererii de Finantare, termenul de valabilitate al acestora fiind in conformitate cu legislatia in vigoare.

Important!

Formularele cadru necesare intocmirii dosarului cererii de finantare sunt disponibile pe site-ul www.galmoldoprut.ro.



9.3. Verificarea dosarului Cererii de Finantare

Verificarea cererilor de finantare si a anexelor acestora se realizeaza in baza "Fisei de verificare generala". Cererea de Finantare este admisa pentru verificarea eligibilitatii si a criteriilor de selectie, in cazul in care autoevaluarea scorului (punctajului) solicitantului este mai mare sau egala cu pragul de minim stabilit prin prezentul Ghid si dosarul contine toate documentele specifice investitiei in conformitate cu detaliile prezentate in ghidul solicitantului.

Cererea de finantare care nu atinge pragul minim sau care nu contine toate documentele specifice investitiei nu va fi evaluata.

9.4. Verificarea eligibilitatii Cererii de Finantare

Verificarea criteriilor de eligibilitate se efectueaza prima data de catre GAL Moldo-Prut.

Verificarea eligibilitatii tehnice si financiare consta in:

- verificarea eligibilitatii solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- verificarea Studiului de Fezabilitate si a tuturor documentelor anexate.

Aceasta verificare este realizata pe baza documentelor provenite de la solicitant.

In cazul in care constata erori de forma (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finantare, semnarii anumitor pagini, atasarii unor documente obligatorii specifice proiectului propus sau prezentarea unor documente neconforme, care nu respecta formatul standard), expertul GAL poate solicita documente sau informatii suplimentare. Termenul de raspuns este de maximum cinci zile de la momentul luarii la cunostinta de catre solicitant. Daca in urma solicitarii informatiilor suplimentare, solicitantul trebuie sa prezinte documente emise de alte institutii, aceste documente trebuie sa fie emise la o data anterioara depunerii cererii de finantare la GAL.

Cazurile in care expertul evaluator poate solicita informatii suplimentare sunt urmatoarele:

- 1 in cazul in care documentul tehnic (Studiul de Fezabilitate/ Memoriul justificativ) contine informatii insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau exista informatii contradictorii in interiorul lui, ori, fata de cele mentionate in Cererea de Finantare.
- 2 in cazul in care avizele, acordurile, autorizatiile au fost eliberate de catre autoritatile emitente intr-o forma care nu respecta protocoalele incheiate intre AFIR si institutiile respective.
- 3 in cazul in care in bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare si devizele pe obiect) exista diferente de calcul sau incadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este facuta corect.
- 4 Pentru criteriile de eligibilitate si selectie se pot solicita clarificari, documente suplimentare fara inlocuirea documentelor obligatorii la depunerea Cererii de Finantare.
- 5 In cazul constatarii erorilor de forma enumerate mai sus.

Informatiile transmise de solicitant in raspunsul la informatii suplimentare dar nesolicitate de expert, nu vor fi luate in considerare la evaluarea proiectului.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui



Nu este permisă încadrarea în subcap. 4.1 Construcții și instalații, atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/ instalațiilor ce se vor executa.

Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/ montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.

În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil.

9.5. Verificarea pe teren a Cererii de Finanțare

Verificarea pe teren se efectuează de către entitățile care instrumentează cererea de finanțare, respectiv:

- GAL Moldo-Prut;
- OJFIR – pentru Cererile de finanțare fără construcții montaj;
- CRFIR – pentru Cererile de finanțare cu construcții montaj;

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea răspunsurilor.

În cazul în care, solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren efectuată, acesta poate contesta rezultatele verificării la publicarea Raportului de Selecție, numai în cazul în care reprezentantul legal/ împuternicit al reprezentantului legal a menționat observații în formularul E3.8 - Fisa de verificare pe teren.

9.6. Verificarea criteriilor de selecție:

În urma acestor verificări pot exista trei situații:

- Proiectul este neeligibil;
- Proiectul este eligibil și selectat;
- Proiectul este eligibil și neselectat.

Verificarea punctajului de selecție se realizează pentru toate Cererile de Finanțare eligibile, pentru care s-a constatat respectarea condițiilor de eligibilitate pe baza formularului – “Fisa de verificare generală”. Verificarile vor fi în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente stabilite în prezentul ghid.

După întocmirea unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pentru fiecare proiect, se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor.

9.7. Selecția proiectelor



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui



Pentru fiecare sesiune de depunere GAL-ul publica un ANUNT DE LANSARE A MASURII in care se vor prezenta: alocarea sesiunii, intervalul de depunere a proiectelor, pragul minim de punctaj, valoare maxima a ajutorului nerambursabil.

Solicitantii la depunerea proiectului completeaza obligatoriu in Cererea de finantare campul aferent punctajului estimativ (autoevaluare/ pre-scoring).

Selectia proiectelor eligibile se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie in cadrul alocarii disponibile, ce reprezinta diferenta dintre alocarea sesiunii si valoarea publica totala a proiectelor selectate prin rapoartele de selectie/ contestatii anterioare, valoarea publica totala a contestatiilor depuse aferente rapoartelor de selectie publicate, dupa caz.

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se va face in functie de:

- **numarul populatiei deservite, calculat in cadrul criteriului de selectie numarul 1. Astfel, va fi finantat proiectul ce se adreseaza unui numar mai mare de populatia neta care beneficiaza de servicii/ infrastructura imbunatatita .**

Comitetul de selectie al GAL este constituit din 7 membri si 7 supleanti, iar selectia proiectelor se face aplicand regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca in momentul selectiei sa fie prezenti cel putin 50% din membrii Comitetului de Selectie, din care peste 50% sa fie din mediul privat si societatea civila, organizatiile din mediul urban reprezinta mai putin de 25%. Comitetul de selectie trebuie sa se asigure de faptul ca proiectul ce urmeaza a primi finantare se regaseste in obiectivele propuse in SDL si se incadreaza in planul financiar al GAL si, de asemenea, de faptul ca implementarea proiectului reprezinta o prioritate in vederea implementarii strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor si prioritatilor stabilite in SDL pe baza careia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate in vederea depunerii la AFIR.

In functie de relevanta proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numarul de proiecte depuse, de alocarea disponibila, Comitetul de Selectie va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finantare.

Rezultatul sedintei Comitetului de Selectie va fi un Raport de Selectie, care dupa caz, poate fi intermediar sau final, iar in cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate si eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitantilor, iar pentru proiectele eligibile punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie.

Dupa emiterea raportului, in urma sedintei Comitetului de Selectie a proiectelor, beneficiarii vor fi notificati cu privire la rezultatele selectiei, dandu-le posibilitatea celor nemultumiti de rezultatele selectiei sa depuna contestatie la sediul GAL in maxim 5 zile de la primirea notificarii si maxim 10 zile de la publicarea raportului de selectie intermediar.

Solicitantii vor fi notificati in scris privind rezultatul evaluarilor si selectiei Cererilor de Finantare depuse, transmiterea fiind realizata cu confirmare de primire sau personal la sediul GAL cu semnatura de primire din partea reprezentantului legal .

Notificarea va include informatii cu privire la statutul proiectului in urma evaluarii si modalitatea de depunere a contestatiilor de catre aplicantii nemultumiti de rezultatul evaluarii. In cazul in care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite precum si cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. In cazul in care proiectul este eligibil si a fost punctat, notificarea va mentiona punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie, motivele pentru



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui

care nu au fost punctate anumite criterii de selectie, stabilirea criteriilor de departajare precum si precizari cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul.

Atentie! Contestatiile se semneaza de catre solicitant si se depun la sediul Grupului de Actiune Locala Moldo-Prut, in sat Padureni, Comuna Padureni, strada Principala nr 5, judetul Vaslui. Un solicitant poate transmite o singura contestatie aferenta unui proiect.

Contestatiile depuse vor fi analizate de alte persoane decat cele implicate in procesul initial de evaluare , termenul de analizare al contestatiei fiind de maxim 7 zile lucratoare de la expirarea termenului maxim de depunere a contestatiilor si poate fi prelungit cu inca maxim 7 zile lucratoare, daca la nivelul GAL se considera necesar.

Urmare solutionarii contestatiilor comisia de contestatii va proceda la selectia proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finantare aferent etapei respective, cu aplicarea criteriilor de departajare prevazute in Ghidul solicitantului aferent masurii sau mai mare sau egal decat pragul minim aferent etapei respective. In situatia in care valoarea publica totala a proiectele selectate din raportul de selectie lunar aferent este mai mica decat alocarea disponibila pe masura , proiectele eligibile neselectate vor ramane in asteptare si vor intra in competitie cu proiectele depuse in cadrul urmatoarei sesiuni de depunere a proiectelor. Urmare finalizarii raportului de contestatii, se va intocmi si publica Raport de Selectie final, iar beneficiarii care au depus contestatii vor fi notificati cu privire la rezultate.

Procesul de selectie si procesul de verificare a contestatiilor se desfasoara potrivit „Regulamentului de organizare si functionare al procesului de selectie si al procesului de verificare a contestatiilor pentru proiectele aferente masurilor din STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA 2014-2020 (SDL)” cu modificarile si completarile ulterioare, in vigoare la momentul lansarii sesiunii, publicat pe site-ul www.galmoldoprut.ro.

10. CONTRACTAREA FONDURILOR

Dupa finalizarea evaluarii proiectelor la GAL, in termen de maxim 15 zile calendaristice de la intocmirea Raportului de selectie final, reprezentantii GAL sau solicitantii pot depune la AFIR proiectele selectate, astfel incat sa se poata realiza evaluarea si contractarea acestora in termenul limita prevazut de legislatia in vigoare.

La depunerea proiectului la OJFIR trebuie sa fie prezent solicitantul sau un imputernicit al acestuia. In cazul in care solicitantul doreste, il poate imputernici pe reprezentantul GAL sa depuna proiectul, printr-o procura notariala.

In urma depunerii la AFIR a Cererii de Finantare si a documentelor solicitate la contractare, pe suport de hartie, un proiect selectat poate fi declarat neeligibil daca in urma reverificarii proiectului expertii AFIR constata ca nu sunt indeplinite criteriile de eligibilitate, sau nu se depun in termen documentele solicitate pentru contractare.

Solicitantul are obligatia de a depune la Autoritatea Contractanta (CRFIR) urmatoarele documente, cu caracter obligatoriu conform HG 226/2015, cu modificarile si completarile ulterioare si a procedurilor in vigoare la momentul notificarii :



1. Certificat/e care sa ateste lipsa datoriilor restante fiscale, emise de Directia Generala a Finantelor Publice si, daca este cazul, graficul de reesalonare a datoriilor catre bugetul consolidat.

2. Document emis de ANPM

2.1 Clasarea notificarii

sau

2.2 Decizia etapei de incadrare, ca document final (prin care se precizeaza ca proiectul nu se supune evaluarii impactului asupra mediului si nici evaluarii adecvate)

sau

2.3 Acord de mediu in cazul in care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

2.4 Acord de mediu in cazul evaluarii impactului asupra mediului si de evaluare adecvata (daca este cazul)

sau

2.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluarea adecvata

Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat in notificarea emisa in conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale, termen care curge de la data comunicarii notificarii privind selectia proiectului. Dupa expirarea termenului prevazut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finantare nu mai poate fi semnat.

3. Proiectul Tehnic, in vederea avizarii de catre CRFIR, va fi depus in termenul precizat in Notificarea AFIR, conform prevederilor HG 226/2015 cu modificarile si completarile ulterioare si a procedurilor in vigoare la momentul notificarii.

4. Cazier judiciar al reprezentantului legal. Cazierul judiciar poate fi solicitat de catre AFIR, in conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

5. Cazier fiscal al solicitantului.

6. Extras de cont care confirma cofinantarea investitiei in infrastructura apa/apa uzata, daca este cazul.

7. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

8. Declaratia de esalonare a depunerii dosarelor cererilor de plata, inclusiv cea pentru decontarea TVA unde este cazul.

9. Dovada achitarii integrale a datoriei fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere, daca este cazul.

10. Extras de cont care confirma cofinantarea investitiei, daca este cazul.

In caz de neprezentare a documentelor de catre Beneficiar, in termenele precizate in Notificarea de selectie, sau in cazul in care acesta se regaseste inregistrat in evidentele AFIR cu debite sau nereguli, Agentia isi rezerva dreptul de a nu incheia Contractul de finantare. Solicitantii, au obligatia de a depune toate documentele necesare in vederea incheierii contractului de finantare, o singura data (documentele se vor depune centralizat, indiferent de data emiterii), in termenul precizat in notificarea AFIR. Nedepunerea documentelor obligatorii in termenele prevazute conduce la neincheierea contractului de finantare! Mai mult, in cazul nedepunerii de catre solicitanti a documentelor mentionate la pct. 9 si 10 in termenele precizate in cuprinsul notificarii, acestora li se vor aplica prevederile art. 3 si art. 6 din HG 226/2015 cu modificarile si completarile ulterioare.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui

Contributia publica se recupereaza daca in termen de cinci ani de la efectuarea platii finale catre beneficiar, activele corporale si necorporale rezultate din implementarea proiectelor cofinantate din FEADR fac obiectul uneia din urmatoarele situatii:

- incetarea sau delocalizarea unei activitati productive in afara zonei vizate de PNDR 2014 - 2020, respectiv de nerespectarea criteriilor in baza carora proiectul a fost selectat si contractat;
- o modificare a proprietatii asupra unui element de infrastructura care da un avantaj nejustificat unei intreprinderi sau unui organism public;
- o modificare substantiala care afecteaza natura, obiectivele sau conditiile de realizare si care ar determina subminarea obiectivelor initiale ale acestuia;
- realizarea unei activitati neeligibile in cadrul investitiei finantate din fonduri nerambursabile.

Precizari referitoare la durata de valabilitate si de monitorizare a Contractului de Finantare

Durata de valabilitate a Contractului de Finantare cuprinde durata de executie a Contractului, la care se adauga 5 ani de monitorizare de la data ultimei plati efectuate de Autoritatea Contractanta.

Odata cu depunerea Cererii de Finantare, se intelege ca solicitantul isi da acordul privitor la publicarea pe site-ul AFIR a datelor de contact (denumire, adresa, denumire/valoare proiect).

Durata de executie a Contractului de finantare este de maxim 3 ani (36 luni) pentru proiectele care prevad investitii cu constructii montaj.

Durata de executie prevazuta mai sus poate fi prelungita cu maximum 6 luni, cu acordul prealabil al AFIR si cu aplicarea penalitatilor specifice beneficiarilor publici sau privati, prevazute in contractul de finantare, la valoarea ramasa de rambursat.

Durata de executie prevazute mai sus se suspenda in situatia in care, pe parcursul implementarii proiectului, se impune obtinerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/acorduri/autorizatii, dupa caz, pentru perioada de timp necesara obtinerii acestora.

Cu toate acestea **termenul de finalizare al proiectelor(inclusiv efectuarea ultimei plati) este pana la data de 31.12.2025 (cu respectarea instructiunilor de plata Anexa la Contractul de Finantare, privind depunerea ultimei cereri de plata aferenta proiectului).**

11. AVANSURILE

Atentie! Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri in avans (conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurala acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Regulamentului Comisiei (CE) nr. 807/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1305/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, si, respectiv, ale Hotararii de guvern nr. 226/ 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat). Solicitantul poate opta pentru obtinerea unui avans prin completarea casutei corespunzatoare din Planul financiar din cadrul Cererii de finantare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finantare, are posibilitatea de a solicita obtinerea avansului ulterior semnarii Contractului de Finantare FEADR si cu conditia sa nu



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Judetul Vaslui



depășească data depunerii primului dosar al Cererii de Plata la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil din partea Autorității Contractante pentru o achiziție.

Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată!

Beneficiarul poate solicita avans de până la maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă, la data depunerii Cererii de Finanțare sau până la data depunerii primului dosar al Cererii de Plata la Autoritatea Contractantă.

Avansul se rambursează la solicitarea beneficiarului după semnarea Contractului de Finanțare, conform prevederilor art.45 alin.(4) și art.63 ale Regulamentului Consiliului 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, și a legislației naționale în vigoare.

Beneficiarul poate primi avansul numai după avizarea de către AFIR, în cazul proiectelor cu Construcții montaj, cel puțin a procedurii de achiziție de lucrări sau, în cazul proiectelor fără construcții montaj, după avizarea a cel puțin a unei achiziții de bunuri și numai după semnarea contractului de finanțare.

Pentru a beneficia de rambursarea avansului, beneficiarul este obligat să depună o garanție financiară, care să acopere avansul în procent de 100%, eliberată de către o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în Registrul Special al Băncii Naționale a României conform legislației în vigoare sau poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare. Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de Plata a Avansului.

Garanția financiară aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pe întreaga durată de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor autorizate la plată, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește valoarea avansului.

Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate de GAL conform Instrucțiunilor de plată, Anexa V la Contractul de Finanțare până la expirarea duratei de implementare a proiectului respectiv la ultima tranșă de plată.

În cazul nejustificării avansului la termenul prevăzut anterior, recuperarea sumelor se va face de către AFIR prin executarea scrisorii de garanție sau a poliței de asigurare, după caz, cu perceperea de dobânzi și penalități calculate și datorate pentru perioada cuprinsă între data acordării avansului și data recuperării integrale a acestuia.

Beneficiarul care a încasat avans de la Autoritatea Contractantă și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție a contractului de finanțare, este obligat să depună la Autoritatea Contractantă și documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, sau a poliței de asigurare care să acopere noul termen de execuție solicitat.

12. ACHIZITIILE

Beneficiarul are posibilitatea să deruleze procedura de achiziție servicii, atât înainte cât și după data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziție) pe proprie răspundere.

Derularea procedurii de achiziție pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziție) pe proprie



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui



raspundere, cu mentiunea ca derularea contractului de achizitii pentru bunuri, servicii (managementul proiectului) si executie lucrari va incepe dupa semnarea Contractului de Finantare si dupa avizul favorabil din partea AFIR.

Avizarea dosarelor de achizitii se va realiza ulterior semnarii Contractului de Finantare cu A.F.I.R.

Achizitiile se vor desfasura respectand legislatia nationala specifica achizitiilor publice precum si Instructiunile si Manualul de achizitii publice ce se vor anexa contractului de finantare.

Procedurile de achizitii pentru serviciile de consultanta, proiectare, studii teren, intocmirea Studiilor de Fezabilitate/documentatiilor de avizare a lucrarilor de interventie necesare intocmirii Cererii de Finantare se vor derula, dupa cum urmeaza :

❖ **Contractele < =15.000 EURO**, fara TVA, se pot adjudeca prin atribuire directa.

❖ **Contractele > 15.000 EURO**, fara TVA, pentru servicii de consultanta si servicii pentru intocmirea studiilor de fezabilitate derulate anterior incheierii contractului de finantare cu AFIR, procedura de achizitii se va derula cu respectarea prevederilor Manualului de achizitii pentru beneficiarii privati/publici ai PNDR postat pe site-ul AFIR in functie de categoria de beneficiar .

Beneficiarul a carui investitie cuprinde constructii montaj, nu poate demara executia lucrarilor fara avizul favorabil privind verificarea proiectului tehnic ce se va realiza inaintea incheierii Contractului de Finantare.

Achizitie simpla – reprezinta dobandirea, in urma aplicarii unei proceduri de licitatie, respectiv de selectie de oferte / conform bazei preturi de referinta, publicata pe site-ul AFIR, de catre beneficiarul privat al finantarii prin PNDR a unor bunuri cum ar fi tractoare, masini, utilaje si instalatii tehnologice fara montaj si servicii, precum cel de consultanta, daca este cazul, prin atribuirea unui contract de achizitie.

Achizitie complexa care prevede constructii montaj – reprezinta dobandirea, in urma aplicarii unei proceduri de licitatie, respectiv de selectie de oferte de catre beneficiarul finantarii prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje si instalatii tehnologice cu montaj si/ sau lucrari de constructii si instalatii si servicii prin atribuirea unui contract de achizitie.

In contextul derularii achizitiilor private, conflictul de interese se defineste prin:

A. Conflictul de interese intre beneficiar/ comisiile de evaluare si ofertanti:

Actionariatul beneficiarului (pana la proprietarii finali), reprezentantii legali ai acestuia, membrii in structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri in consilii de administratie, etc.) si membrii comisiilor de evaluare:

a. detin actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti sau subcontractanti;

b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanti legali, administratori, membri ai consiliilor de administratie etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanti sau subcontractanti;

c. sunt in relatie de rudenie pana la gradul IV sau afin cu persoane aflate in situatiile de mai sus.

B. Conflictul de interese intre ofertanti:

Actionariatului ofertantilor (pana la proprietarii finali), cu exceptia actionarilor/asociatilor tip lista in cazul Societatilor pe Actiuni, bancilor, fondurilor de investitii si producatorilor, reprezentantii legali, membrii in structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administratie etc):

a. Detin pachetul majoritar de actiuni la celelalte firme participante pentru aceeasi achizitie (OUG 66/2011);



Asociatia Grupul de Actiune Locala Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui



b. Fac parte din structurile de conducere (reprezentanti legali, administratori, membri ai consiliilor de administratie etc) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;

c. Sunt in relatie de rudenie pana la gradul IV sau afin cu persoane aflate in situatiile de mai sus.

Nerespectarea de catre beneficiarii FEADR a Instructiunilor privind achizitiile private -anexa la contractul de finantare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achizitiei de servicii, lucrari sau bunuri.

Pe parcursul derularii procedurilor de achizitii, la adoptarea oricarei decizii, trebuie avute in vedere urmatoarele principii:

- a. Nediscriminarea;
- b. Tratamentul egal;
- c. Recunoasterea reciproca;
- d. Transparenta;
- e. Proportionalitatea;
- f. Eficienta utilizarii fondurilor;
- g. Asumarea raspunderii

13. TERMENE LIMITA SI CONDITIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATA A AVANSULUI SI A CELOR AFERENTE TRANSELOR DE PLATA

In etapa de autorizare a platilor, toate cererile de plata sunt depuse initial la sediul GAL MOLDO-PRUT pentru efectuarea conformitatii. Beneficiarii au obligatia de a depune la GAL si la AFIR Declaratiile de esalonare, conform prevederilor Contractului/ Deciziei de finantare cu modificarile si completarile ulterioare si anexele la acesta.

Modificarea Declaratiei de Esalonare se poate realiza de catre beneficiar de maxim doua ori in perioada de executie a Contractului de Finantare. In situatia in care se aproba prelungirea duratei de executie peste termenul de maxim 24/36 de luni, dupa caz, beneficiarului i se va mai permite o noua rectificare in conformitate cu noua perioada de executie aprobata.

Dosarul Cererii de Plata se depune initial la GAL, in doua exemplare pe suport de hartie, la care se ataseaza pe suport magnetic documentele intocmite de beneficiar. Dupa verificarea de catre GAL, beneficiarul depune documentatia insotita de Fisa de Verificare a conformitatii DCP emisa de catre GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR- in functie de tipul de proiect). Dosarul Cererii de Plata trebuie sa cuprinda documentele justificative prevazute in Instructiunile de plata (anexa la Contractul de finantare), care se regatesc pe pagina de internet AFIR si GAL Moldo-Prut (www.afir.info si www.galmoldoprut.ro).

Pentru depunerea primului dosar de plata, se va avea in vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, in vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plata.

Cererea pentru prima transa de plata si documentele justificative se vor depune in termen de maxim 6 luni de la data semnarii Contractului de Finantare cu AFIR, in cazul proiectelor care prevad investitii in achizitii simple, respectiv in termen de maxim 12 luni, in cazul proiectelor pentru investitii ce presupun constructii montaj. **Termenul de finalizare al proiectelor (inclusiv efectuarea ultimei plati) este pana la data de 31.12.2025 (cu respectarea instructiunilor de plata Anexa la Contractul de Finantare, privind depunerea ultimei cereri de plata aferenta proiectului).**



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut

Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala, nr. 5, Județul Vaslui



Beneficiarii pot esalona platile pentru realizarea investitiei in maximum cinci transe de plata. Pentru motive temeinice si justificate in mod corespunzator de beneficiar, aceste termene pot fi prelungite de Autoritatea Contractanta cu cel mult 6 luni, cu plata penalitatilor prevazute in Contractul de Finantare. Procedurile de achizitii trebuie finalizate in termen de maximum 3 luni, in cazul investitiilor in achizitii simple si respectiv in maximum 6 luni de la semnarea Contractului de Finantare, in cazul investitiilor care presupun constructii montaj.

Termenul limita de efectuare a platilor catre beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data inregistrarii cererii de plata conforme.

Modele de formulare care trebuie completate de beneficiar (Cererea de plata, Identificarea financiara, Declaratia de cheltuieli, Declaratia pe propria raspundere a beneficiarului etc) sunt disponibile pe site-ul GAL si printate la sediul GAL.

14. MONITORIZAREA PROIECTULUI

Indicatorii de monitorizare ai Masurii 7 sunt:

Cheltuiala publica totala : 1.069.428 Euro;

Populatia neta care beneficiaza de servicii/ infrastructura imbunatatita: 30.000

Durata de valabilitate a contractului de finantare cuprinde durata de executie a contractului, la care se adauga 5 ani de monitorizare de la data ultimei plati efectuata de Autoritatea Contractanta.

Contributia publica se recupereaza daca in termen de cinci ani, de la efectuarea platii finale catre beneficiar, activele corporale si necorporale rezultate din implementarea proiectelor cofinantate din FEADR fac obiectul uneia din urmatoarele situatii:

- a) incetarea sau delocalizarea unei activitati productive in afara zonei vizate de SDL 2014 - 2020, sau nerespectarea criteriilor in baza carora proiectul a fost declarat eligibil si selectat;
- b) o modificare a proprietatii asupra unui element de infrastructura care da un avantaj nejustificat unei intreprinderi sau unui organism public;
- c) o modificare substantiala care afecteaza natura, obiectivele sau conditiile de realizare si care ar determina subminarea obiectivelor initiale ale acestuia;
- d) realizarea unei activitati neeligibile in cadrul investitiei finantata din fonduri nerambursabile.

Atentie! Beneficiarul este obligat sa nu instraineze sau/ si sa modifice substantial investitia realizata prin proiect pe perioada de valabilitate a Contractului de Finantare.

GAL MOLDO-PRUT IN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRA

Fiecare cetatean al Romaniei, precum si persoanele juridice de drept roman care se incadreaza in aria de finantare a Masurilor din cadrul SDL aferenta teritoriului MOLDO-PRUT din judetul Vaslui, au dreptul sa beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finantarea propriilor proiecte de investitii pentru dezvoltare rurala.



Asociația Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut



Sediul social: Sat Padureni, comuna Padureni, strada Principala , nr. 5 , Judetul Vaslui

Grupul de Acțiune Locală Moldo-Prut va sta la dispoziție de luni până vineri între orele 9.00 și 14.00 pentru a vă acorda informațiile necesare privind modalitățile de accesare a măsurilor din SDL, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind implementarea SDL.

Personalul GAL vă poate oferi pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene. Însa, nu uitați că experții GAL nu au voie să vă acorde consultanța privind realizarea proiectului.

Echipa GAL vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a GAL.

De asemenea, dacă considerați că sunteți nedrețățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea implementării SDL, nu ezitați să vă adresați în scris GAL Moldo-Prut, pentru soluționarea problemelor.

Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventualele neregularități informaționale în scris. Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigațiile și aplica eventualele sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respective reclamație sau sesizare.

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați acest Ghid. Dacă doriți informații suplimentare, puteți să formulați întrebări către GAL Moldo-Prut.

DATE DE CONTACT

Grupul de Acțiune Locală MOLDO-PRUT

Sediul social: Sat Padureni, Strada Principala nr. 5, județul Vaslui

Tel.: +40 753 09 09 13

E-mail: gal_moldoprut@yahoo.com

Web: www.galmoldoprut.ro

Program: luni-vineri, între orele 07:00 – 20.00

Relații cu publicul: 9.00-14.00